



# 2022 & FORMATIONS RENCONTRES

1er semestre  
(janvier - juillet)

Bibliothèque  
départementale  
de la Marne

[bdm.marne.fr](http://bdm.marne.fr)

Marne  
LE DÉPARTEMENT



En 2021, en concertation avec de nombreux bibliothécaires et partenaires de la Marne, la Bibliothèque départementale a élaboré son nouveau Schéma départemental pour la lecture publique (2022-2026). Il sera prochainement mis au vote des élus départementaux et nous vous le présenterons au printemps 2022, lors de Rencontres interbibliothèques délocalisées dans six secteurs du Département.

Mais déjà, un certain nombre d'orientations présentes dans ce Schéma ressortent à travers notre programme de formations 2022. Ainsi, la volonté d'accentuer la concertation avec les bibliothèques du réseau. En ce sens, la formation « Poldoc et vous ? » est une première étape à un travail commun autour d'une politique documentaire concertée avec les bibliothèques du réseau.

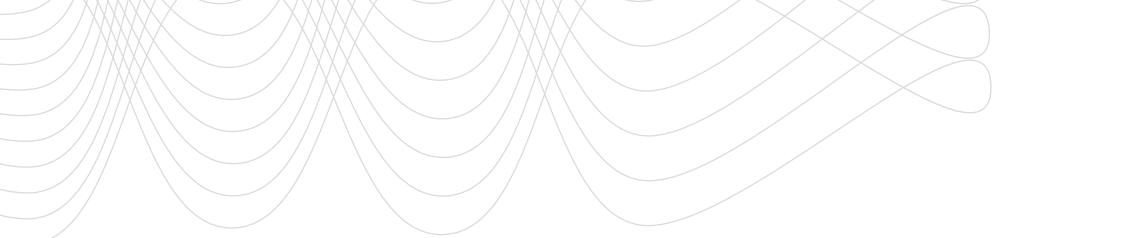
De même, le souhait d'être au plus proche du terrain, avec le retour progressif de formations délocalisées, pour permettre à tous, salariés et bénévoles, de participer à ces temps de formations continues nécessaires à l'évolution des pratiques en bibliothèques. Nous développons ainsi un nouveau concept de formations-ateliers délocalisées : les « Cafés du numérique ».

L'animation et l'action culturelle sont plus que jamais présentes dans ce programme ! Parfois « boudées » ces derniers temps par le public inquiet des rassemblements qu'elles génèrent à la bibliothèque, ces actions sont indispensables pour faire vivre la bibliothèque, pour en faire un lieu joyeux et animé. Venez apprendre à concevoir un escape game, une heure de conte numérique. Venez découvrir de nouveaux jeux de société, les jeux vidéos en réalité virtuelle.

Enfin, un rendez-vous à ne pas manquer ! En 2022, le 67e Congrès de l'Association des Bibliothèques de France (ABF) se déroule près de chez nous, à Metz, du 2 au 4 juin 2022, sur le thème : Les bibliothèques sont-elles indispensables ? L'occasion d'échanger avec d'autres professionnels à l'heure où les bibliothèques doivent partir à la reconquête des publics.

Nous vous espérons nombreux à participer à ces formations, temps d'échanges privilégiés entre professionnels. Inscrivez-vous vite !

Sérgolène Chavanes,  
responsable du Pôle développement des territoires et des formations



# SOMMAIRE

## 4 MODE D'EMPLOI

## 6 FOCUS SUR...

## 10 RENCONTRES ET JOURNÉES PROFESSIONNELLES

- 11 Rencontres entre bibliothèques, le retour !
- 12 Congrès ABF

## 13 STRATÉGIE, GESTION, COMMUNICATION

- 14 Réinventer le partenariat bibliothèque-école
- 16 Quel projet pour la bibliothèque ?
- 17 Conseils, accompagnements à la demande

## 18 COLLECTIONS

- 19 Et si on rangeait sa base orphée !
- 20 « Coups de cœur » documentaires adultes
- 21 La « poldoc » et vous ?
- 23 Conseils, accompagnements à la demande

## 24 PUBLICS

- 25 Gérer les conflits avec le public

## **27 ANIMATION, ACTION CULTURELLE**

- 28 1, 2, 3... jouez une partie !
- 30 Concevoir et animer une heure du conte numérique
- 31 Concevoir et organiser un escape game à la bibliothèque
- 32 Press Start : Nintendo switch
- 33 1, 2, 3... jouez !
- 34 Formation-action, conseils, accompagnements à la demande

## **35 INNOVATION, MÉDIATION NUMÉRIQUE**

- 36 Découverte du matériel numérique de la BDM
- 37 Café numérique # 1 : Makey makey et Touch board
- 38 Café numérique # 2 : Découpeuse vinyle
- 39 Conseils, accompagnements à la demande

## **40 STATISTIQUES**

## **41 AUTRES PARTENAIRES DE FORMATION**

## **43 LIEUX DE FORMATIONS**

## **44 AGENDA**

# MODE D'EMPLOI

## CONDITIONS DE PARTICIPATION

### **Le public**

Pour s'inscrire, il faut justifier d'un statut de salarié ou de bénévole en bibliothèque.

Pour les autres publics (élus locaux, professionnels de l'animation ou du secteur sanitaire et social), justifier de son projet de bibliothèque ou motiver sa participation.

### **Le lieu**

Les formations auront lieu majoritairement dans des salles du Département de la Marne, à Châlons-en-Champagne. Le nom de la salle et sa localisation exacte seront communiquées au stagiaire ultérieurement.

Certaines formations sont délocalisées dans des bibliothèques du Département.

### **Les horaires**

Une journée de formation-type commence en général à 9h et se termine à 17h.

### **La durée d'une session**

Elle varie d'une demi-journée à deux journées selon le sujet. Ce temps resserré doit faciliter la participation des professionnels. Les formations qui seraient prévues à distance se découperont en demi-journées, au lieu d'une journée continue.

### **Le coût**

Les formations sont gratuites pour les participants. Cependant :

- les frais de déplacement et de repas sont à la charge des stagiaires et de leur collectivité,
- une inscription à une formation est un engagement à la suivre dans son intégralité.

### **Le repas**

En fonction des conditions sanitaires en vigueur au moment de la formation, les modalités de restauration seront adaptées : sur place, au restaurant inter-administratif (RIA), ou dans un restaurant. A titre informatif, un repas au RIA de Châlons-en-Champagne coûte environ 8 euros.

# PROCESSUS D'INSCRIPTION

## **Inscription en ligne**

Cette inscription en ligne s'effectue à partir du portail de la BDM au plus tard 30 jours avant la date de la formation.

## **Confirmation**

À réception de votre inscription, la BDM vous envoie une confirmation d'inscription par mail, document qui vaut convocation.

## **Informations complémentaires**

Au plus tard 10 jours avant la formation, la BDM vous envoie par mail des informations complémentaires relatives à la formation (horaires, adresse, liste des participants, modalités de restauration, etc.)

## **À noter**

Selon le nombre de demandes d'inscriptions reçues pour chaque stage, la BDM peut être amenée à refuser certaines inscriptions. Les stagiaires concernés seront alors prioritaires sur une prochaine demande.

# VENIR SUR PLACE

La liste des participants est envoyée à tous les stagiaires avant chaque formation afin de faciliter d'éventuels covoiturages.  
À la BDM, un parking est à disposition.

# CONTACT

Bibliothèque départementale de la Marne  
Service Formation  
200 avenue Général Sarrail  
51000 Châlons-en-Champagne

Site : [bdm.marne.fr](http://bdm.marne.fr)  
Mail : [formation.bdm@marne.fr](mailto:formation.bdm@marne.fr)

Tél. : 03.26.70.48.34

# DES QUESTIONS ?

Pour tout renseignement complémentaire :

- merci de contacter votre bibliothécaire référent de secteur ou le service Formation
- ou rendez-vous sur le site [bdm.marne.fr](http://bdm.marne.fr) : « La formation » > « Catalogue 2022 ».

# FOCUS SUR...



## FORMATIONS DE BASE

La Bibliothèque départementale propose un parcours de formation labellisé « Formation de base ».

Pour valider ce parcours, le stagiaire doit avoir suivi 9 modules de formation sur 3 ans, dont :

- 6 modules de la « Formation de base », soit 2 modules par an marqués du pictogramme
- 3 modules au choix dans le catalogue BDM.

Les personnes ayant suivi ces 9 modules seront ainsi formées aux fondamentaux du travail en bibliothèque.

En 2022, deux modules « formation de base » seront proposés au premier semestre :

- « La poldoc et vous ? »
- « Quel projet pour la bibliothèque ?»

Les modules labellisés « Formation de base » sont ouverts à tous, aux personnes souhaitant valider la formation de base et à celles souhaitant avoir un rappel sur telle ou telle thématique.



## FORMATIONS ATELIERS

La Bibliothèque départementale a choisi de mettre l'accent sur des formations-ateliers, sur 1 journée ou 1/2 journée.

Ces formations pratiques sont conçues pour permettre aux participants de recevoir les éléments théoriques de base sur un thème, puis de les mettre immédiatement en application accompagné par un formateur.

Ainsi, à l'issue de la journée de formation, chacun retourne dans sa bibliothèque avec les connaissances et la pratique qui vont lui permettre une mise en œuvre rapide de ces apprentissages dans sa structure.

En 2022, les formations labellisées « Formation-atelier » sont les suivantes :

### **1er semestre**

- ◆ 1, 2, 3 jouez une partie !
- ◆ 1, 2, 3 jouez !
- ◆ Press start
- ◆ Cafés du numériques : Découpeuse vinyle / Makey makey et touach board
- ◆ Concevoir et animer une heure du conte numérique
- ◆ Concevoir et organiser un escape game
- ◆ Et si on rangeait sa base Orphée ?

nouveau

## LES CAFÉS DU NUMÉRIQUE

### le petit dernier de la BDM !

#### **Le concept**

Quoi ?

- Des temps d'ateliers autour du matériel numérique acquis par la BDM.

Où ?

- Dans une bibliothèque du réseau marnais.

Durée ?

- Une demi-journée.

Comment ?

- Pratiquer et échanger de bonnes idées autour du numérique à mettre en œuvre dans sa bibliothèque.

Animés par qui ?

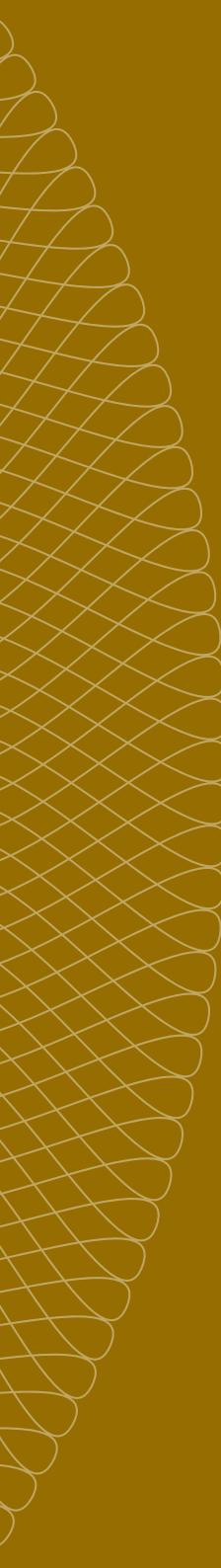
- Victor Doyen, médiateur numérique de la BDM, et Marie Leblanc, bibliothécaire à la BDM.

État d'esprit ?

- Convivialité, bonne humeur et esprit créatif.

Si vous souhaitez accueillir ce type d'ateliers dans votre bibliothèque, contactez notre médiateur numérique, Victor Doyen.

Venez créer  
autour d'un café !



# RENCONTRES ET JOURNÉES PROFESSIONNELLES

# RENCONTRES ENTRE BIBLIOTHÈQUES, LE RETOUR !

---

## ■ Date

Printemps 2022

---

## ■ Lieu

Bibliothèques du réseau  
départemental  
(lieux à définir  
ultérieurement)

---

## ■ Horaires

9h 30 - 12h  
6 sessions par secteur

---

## ■ Public concerné

Personnels bénévoles et  
salariés des bibliothèques  
de la Marne

---

## ■ Effectif

25 personnes

---

Une fois par an, la Bibliothèque  
départementale propose aux bibliothécaires  
du réseau départemental de se retrouver  
pour échanger autour de leurs pratiques  
professionnelles.

Pour cette édition 2022, la Bibliothèque  
départementale vous propose une  
présentation et un échange autour de son  
nouveau Schéma départemental de lecture  
publique (2022-2026). Vous découvrirez  
ainsi les différents services que nous allons  
mettre en œuvre dans les prochaines  
années.

Afin de créer du lien entre les bibliothèques  
implantées dans un même secteur  
géographique, les rencontres sont réparties  
sur l'ensemble du Département. Six  
bibliothèques vont ainsi être sollicitées  
pour accueillir ce moment d'échange et de  
convivialité.

## Rendez-vous

CONGRÈS

### LES BIBLIOTHÈQUES SONT-ELLES INDISPENSABLES ?

Voici le thème du 67e Congrès de l'ABF qui se déroule près de chez nous, à Metz, du **2 au 4 juin 2022**.

« Face aux transformations sociales, aux difficultés économiques, aux enjeux climatiques, aux inégalités culturelles et sociales, la thématique pour le congrès 2022 est apparue comme une évidence. »

► **Informations et inscriptions au congrès** sur [abf.asso.fr](http://abf.asso.fr)

*Ne manquez pas cet événement !*



# RÉINVENTER LE PARTENARIAT BIBLIOTHÈQUE-ÉCOLE

---

## ■ Date

Jeudi 3 et vendredi 4 mars 2022

---

## ■ Lieu

Châlons-en-Champagne

---

## ■ Formateur

Gilles Moreau

---

## ■ Horaires

9h - 17h

---

## ■ Public concerné

Salariés et bénévoles des bibliothèques

---

## ■ Effectif

15 personnes

---

## ■ Repas

RIA ou libre

---

## ■ Date limite d'inscription

4 février 2022

---

## OBJECTIFS

- Comprendre les enjeux de l'accueil des classes,
- Comprendre le rôle, les missions et les objectifs de chacun pour un bon partenariat,
- Découvrir différents types d'accueils de classe et animations,
- Être en capacité de bâtir un partenariat avec les établissements scolaires,
- Concevoir et animer des séances répondant aux objectifs partagés des partenaires,
- Développer son aisance relationnelle avec les classes,
- Partager et enrichir sa boîte à outils.

## CONTENU

- Comment apprend-t-on ?
- Les relations entre les écoles et les bibliothèques, les enseignants et les bibliothécaires : rôles et missions de chacun, connaissance des publics (enseignants et élèves),
  - les relations entre les bibliothèques et le monde scolaire : état des lieux, panorama des possibles,

>> suite

- présentation de l'histoire et de l'actualité d'un projet de coopération entre une bibliothèque et l'école,
- Définition d'objectifs pour une coopération école / bibliothèque
- Accueils des scolaires : réflexion sur la répartition du temps, des ressources, des contenus, des interventions, la fréquence des accueils...,
- Typologie des accueils de classes et des pistes d'animations,
- Conduite pédagogique auprès de groupes d'enfants (relations) : conseils, vigilances, cadre juridique,
- ... et de nombreuses mises en situation conduites par l'intervenant.



# QUEL PROJET CULTUREL POUR LA BIBLIOTHÈQUE ?

## ■ Date

Jeudi 12 et vendredi 13 mai 2022

## ■ Lieu

Châlons-en-Champagne

## ■ Formateur

Jean-Paul Roux-Fouillet

## ■ Horaires

9h - 17h

## ■ Public concerné

Salariés et bénévoles des bibliothèques

## ■ Effectif

15 personnes

## ■ Repas

RIA ou libre

## ■ Date limite d'inscription

15 avril 2022

## OBJECTIFS

- Connaître le contexte administratif et réglementaire,
- Mettre en œuvre une démarche de projet,
- Maîtrise les notions de « projet de service et de « PCSES »,
- Être capable d'élaborer un « diagnostic territorial de la lecture publique »,
- Être capable d'élaborer une liste de services à la population,
- Formaliser par écrit le projet,
- Défendre le projet devant les élus.

## CONTENU

- Le cadre institutionnel et les acteurs de la lecture publique
  - Le statut de la bibliothèque,
  - Les différents types de réseaux,
  - Les acteurs et leurs responsabilités ; les partenaires,
  - Quels liens avec le projet culturel de la collectivité ?
  - Quelques points de repère : ratios, statistiques, moyens et ressources...
  - Les aides et subventions : État, Région, Département...

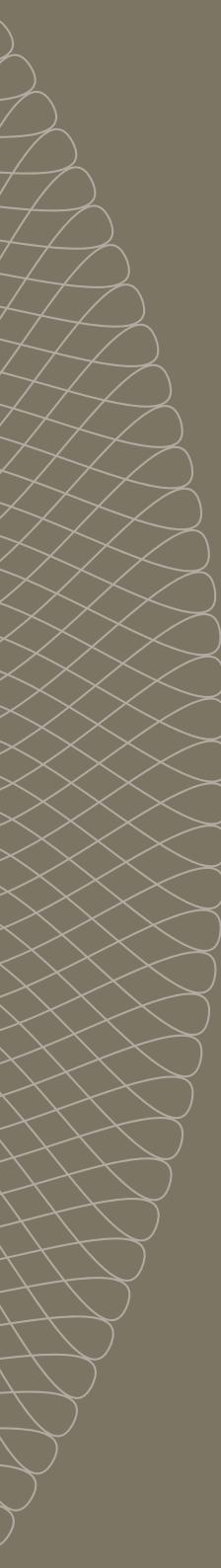
>> suite

- La démarche d'élaboration du projet
  - Les étapes, les outils,
  - PCSES, projet de service,
  - L'organisation et les instances du projet (comité de pilotage...),
  - Comment associer la population ? L'enquête. Les partenaires ? Les élus ?
- Atelier « Comment analyser le contexte de sa bibliothèque et la situation de la lecture publique ? »
  - Comment analyser le contexte du projet (« diagnostic territorial ») ?
  - Comment faire un diagnostic de la lecture publique ? Atelier : élaboration d'un diagnostic sur un territoire de la Marne.
- Atelier « Comment définir les services à la population ? »
  - Quels services ? Panorama des services offerts par les bibliothèques et les réseaux,
  - Atelier : élaboration d'une liste des services à mettre en place / à développer sur le même territoire.
- Atelier « Préparer un argumentaire auprès des élus »
  - Élaboration collective d'un argumentaire (autour des services à la population),
  - Atelier / jeu de rôle : présentation de l'argumentaire à un élu (le formateur),
  - L'organisation de la communication « permanente » (réunions régulières avec les élus, newsletter...).
  - Les outils de présentation du projet.
  - Les outils de l'évaluation du projet (réalisation d'un tableau de bord...).

## À la demande

### ACCOMPAGNEMENTS / CONSEILS

- La rédaction du Projet Culturel Scientifique Éducatif et Social (PCSES),
  - L'arrivée d'un nouveau personnel salarié ou bénévole,
  - La création, construction, réhabilitation, extension d'une bibliothèque,
  - La réorganisation des espaces, un réaménagement du mobilier,
  - Les demandes de subventions,
  - La coopération entre bibliothèques, la mise en réseau de bibliothèques,
  - L'élaboration d'un rapport d'activité,
  - La mise en place d'une enquête de satisfaction auprès de la population,
  - La saisie des statistiques du Service du Livre et de la Lecture (SLL),
  - et autres sujets...
- Les équipes de bibliothèque sont invitées à contacter leur référent de secteur qui étudiera avec elles leur demande.



# FORMATIONS

## *Collections*



# ET SI ON RANGEAIT SA BASE ORPHÉE !

■ Date	Mardi 22 février 2022
■ Lieu	Châlons-en-Champagne
■ Formateur	Joël Leclerc
■ Horaires	9h - 16h30
■ Public concerné	Salariés et bénévoles des bibliothèques
■ Effectif	8 personnes
■ Repas	RIA ou libre
■ Date limite d'inscription	21 janvier 2022

## OBJECTIFS

- Identifier et corriger les erreurs de saisie des fiches inventaires,
- Mettre en place des contrôles de cohérence pour limiter les erreurs de saisie.

## CONTENU

Les ateliers pratiques seront réalisés en temps réel sur vos propres logiciels !

### • Chercher l'erreur

Traquer les informations erronées en utilisant le module des statistiques,

### • Trouver l'erreur

Lister les documents à corriger en utilisant le module des éditions,

### • Corriger l'erreur

Utiliser les fonctions de traitement par lot de document pour corriger à la volée les champs incorrects des fiches inventaires.

À l'avenir, plus d'erreurs possible !

## PRÉ-REQUIS

Cet atelier s'adresse aux bibliothèques possédant le système de gestion informatique Orphée.net ou OrphéeNX.

# « COUPS DE CŒUR » DOCUMENTAIRES ADULTES

---

■ Date  
Jeudi 7 avril 2022

---

■ Lieu  
Cernay-les-Reims  
(médiathèque municipale)

---

■ Intervenante  
Séverine Nicolle

---

■ Horaires  
13h30 - 16h30

---

■ Public concerné  
Salariés et bénévoles des  
bibliothèques

---

■ Effectif  
20 personnes

---

■ Date limite d'inscription  
4 mars 2022

---

## CONTENU

Séverine Nicolle, animatrice pour la Société Française du Livre, vous propose, en partant du planisphère de l'édition française, de faire un état des lieux de l'édition documentaire. Elle vous présentera les grandes tendances de l'année 2022. Qui publie, quoi et pour qui ?

Sa présentation s'appuiera sur les parutions 2021 et celles du début d'année 2022. L'objectif est de vous aider à faire vos choix en fonction du public visé et des thématiques souhaitées.

Séverine Nicolle est titulaire d'un DUT Métiers du Livre. Elle s'appuie sur son expérience de la librairie et de l'édition et sur le savoir-faire de la SFL.

# LA « POLDOC » ET VOUS ?

## ÉLABORER LA POLITIQUE DOCUMENTAIRE DE LA BIBLIOTHÈQUE

■ Date	Jeudi 30 juin et vendredi 1 <sup>er</sup> juillet
■ Lieu	Châlons-en-Champagne
■ Formatrice	Françoise Minetti
■ Horaires	9h - 17h
■ Public concerné	Salariés et bénévoles des bibliothèques
■ Effectif	20 personnes
■ Repas	RIA ou libre
■ Date limite d'inscription	27 mai 2022

### OBJECTIFS

Pouvoir participer à l'élaboration d'une politique documentaire :

- Faire du sens sur la notion de politique documentaire,
- Comprendre la place de la collection dans l'offre de service de la bibliothèque/ médiathèque aujourd'hui,
- Être capable de participer à la constitution et au renouvellement de la collection,
- Connaître les techniques de régulation des collections (recollement et désherbage),
- Connaître les techniques de traitement des documents pour rendre accessible la collection aux usagers,
- Être capable de participer à la valorisation et à la médiation des collections auprès des publics,
- Prendre de l'assurance pour participer à la mise en œuvre d'une politique documentaire.

### CONTENU

#### Jour 1 - Concevoir une politique documentaire

- Vocabulaire et définitions : collection, politique d'acquisition politique documentaire, etc.,

>> suite

- Politique documentaire et projet de service,
- L'offre documentaire : un service de base de la bibliothèque qui s'inscrit dans le cadre du projet de la bibliothèque,
- Constituer une offre documentaire adaptée au projet de bibliothèque,
- Principes généraux : pluralisme, encyclopédisme, actualisation, les grands équilibres,
- La composition des collections les supports dont les ressources numériques :
  - Les contenus,
  - Les sources d'approvisionnement : dons-achats-emprunt MDM,
  - Le cadre réglementaire sur la propriété intellectuelle relative aux collections (achats et dons, prêts...).
- Acquérir des documents pour répondre aux besoins des différents publics :
  - Les achats : où, quand, comment ? Les critères de choix selon les supports et les contenus, les aides à la sélection,
  - La complémentarité avec l'offre de la BDM : acheter ou emprunter ?

## **Jour 2 - Gérer et valoriser la collection au quotidien**

- Politique documentaire concertée en réseau : approche,

- Régulation des collections dans le temps long :
  - Recolement et désherbage : définition et sens
  - Principes de base d'une campagne de désherbage : critères de sélection, obligations administratives et organisation matérielle,
- Le circuit du document (après les acquisitions) :
  - Le classement et la cotation : travail pratique d'application pour le classement des noms de personnes.
  - Le plan de cotation comme outil de gestion de la collection
  - La mise en rayon : premier niveau de valorisation des collections,
- Des tableaux de bords pour gérer la collection dont le SIGB et les fiches de sélections,
- La médiation des collections : définition et condition pour l'équipe
  - Rendre visible la collection : la communication sur internet,
  - La signalétique et la mise en valeur des documents dans l'espace.
- La charte des collections : outil de communication vers l'extérieur et boussole de l'équipe.

## À la demande

### ACCOMPAGNEMENTS / CONSEILS

- La gestion et le suivi des collections (le désherbage, le recollement, etc.)
  - L'élaboration d'une politique documentaire, d'une politique d'acquisition,
  - L'informatisation ou la ré-informatisation,
  - La mise en place d'un nouveau fonds (DVD, Cd audio, etc.),
  - et autres sujets...
- Les équipes de bibliothèque sont invitées à contacter leur référent de secteur qui étudiera avec elles leur demande.



# FORMATIONS

## Publics

# GÉRER LES CONFLITS AVEC LE PUBLIC

■ Date	Mardi 14 juin 2022
■ Lieu	Châlons-en-Champagne
■ Formateur	Denis Valérie
■ Horaires	9h - 17h
■ Public concerné	Salariés et bénévoles des bibliothèques
■ Effectif	12 personnes
■ Repas	RIA ou libre
■ Date limite d'inscription	13 mai 2022

## OBJECTIFS

- Mieux connaître les bases de la communication interpersonnelle,
- Mieux comprendre les enjeux d'une communication saine et respectueuse de soi et des autres,
- Prendre conscience de sa façon de communiquer au quotidien,
- Prendre conscience du point de vue de l'autre et être à l'écoute de son interlocuteur,
- Connaître et comprendre la logique et les mécanismes de l'agressivité,
- Savoir prévenir et gérer les situations difficiles :
  - Repérer, anticiper et prévenir les situations à risques,
  - Maîtriser les techniques de communication, de prévention et de résolution de conflits.

## CONTENU

- Définir la communication et savoir identifier son style de communiquant :
  - Les principes de base de la communication interpersonnelle,
  - Objectivité et subjectivité de la perception, notre perception en communication : pensées, émotions, comportements,
  - La communication non verbale,

- Les bénéfices d'une communication adaptée : gestion du stress, des tensions et des émotions,
- Déterminer quel idéal permettrait d'optimiser les relations professionnelles avec l'usager.
- Apprendre à utiliser des techniques de communication efficaces en toutes circonstances auprès des usagers :
  - Analyse et compréhension des mécanismes des conduites, agressives et violentes
  - Les bons réflexes pour désamorcer un conflit et s'en sortir,
  - L'affirmation de soi, l'assertivité,
  - Élaboration d'un plan d'action personnel « soigner sa communication en toutes circonstances pour soi et pour les autres – Prévention et gestion des conflits ».



# FORMATIONS

## Animation, action culturelle



# 1, 2, 3... JOUEZ UNE PARTIE !

## ■ Date

1. Jeudi 10 février 2022
2. Jeudi 14 avril 2022

## ■ Lieu

Châlons-en-Champagne

## ■ Intervenants

Vivien Cellier et Nathalie Leblanc

## ■ Horaires

9h - 13h

## ■ Public concerné

Salariés et bénévoles des bibliothèques

## ■ Effectif

1. 6 personnes
2. 4 personnes

## ■ Date limite d'inscription

1. 14 janvier 2022
2. 11 mars 2022

## CONCEPT

Les participants jouent les parties de jeux de société en entier.

## OBJECTIFS

- Avoir du temps pour bien appréhender la mécanique des jeux présentés,
- Être en capacité d'animer ou de présenter les jeux dans la bibliothèque de sa commune.

## CONTENU

### Séance de février 2022

- *Château aventure*, jeu narratif inspiré des jeux vidéo d'aventures pour enfants,
- *Fiesta de los muertos*, jeu d'ambiance et d'associations d'idée,
- *Descendance*, jeu de gestion dans lequel les joueurs doivent faire prospérer plusieurs générations de personnages dans un village au moyen-âge,
- *Sushi roll*, jeu de draft avec des dés appétissants,
- 1 jeu fourni par un participant.

## Séance d'avril 2022

- *Plouflette en mission*, jeu qui mêle mémoire et adresse,
- *Thèbes*, jeu de parcours, de stratégie et de combinaison qui entraîne les joueurs dans une course captivante pour trouver des trésors archéologiques au Moyen-Orient,
- *Code names*, jeu d'association d'idées dans lequel les joueurs, devront faire deviner un ensemble de mots à leurs coéquipiers,
- *Marrakech*, jeu de placement dans lequel les joueurs incarnent des marchands de tapis,
- *When I dream*, jeu d'ambiance où il faudra deviner le plus de mots possibles,
- 1 jeu fourni par un participant.



# CONCEVOIR ET ANIMER UNE HEURE DU CONTE NUMÉRIQUE

---

## ■ Date

Jeudi 31 mars et vendredi 1<sup>er</sup> avril 2022

---

## ■ Lieu

Châlons-en-Champagne

---

## ■ Formateur

Yanick Gourville

---

## ■ Horaires

9h- 17h

---

## ■ Public concerné

Salariés et bénévoles des bibliothèques

---

## ■ Date limite d'inscription

25 février 2022

---

## OBJECTIFS

- Découvrir les différentes modalités possibles pour la conception et la mise en place d'une animation « heure du conte numérique »,
- Diversifier son offre d'animation culturelle,
- Intégrer le numérique dans son offre d'animation,
- Avoir des outils pour proposer une animation à distance.

## CONTENU

- Heure du conte : principes généraux,
- Tour d'horizon des pratiques actuelles,
- Interactions entre le livre papier et le livre numérique,
- Raconter une histoire « en ligne » (Youtube, Instagram, tiktok,...),
- Conte et innovation : éviter l'écueil de la démonstration technique,
- En groupe : choix d'un conte et mise en place d'un projet, lecture d'un ou plusieurs contes sélectionnés,
- De la nécessité d'une veille (et mise en place pratique).



# CONCEVOIR ET ORGANISER UN ESCAPE GAME À LA BIBLIOTHÈQUE

## ■ Date

Jeudi 5 et vendredi 6 mai

## ■ Lieu

Châlons-en-Champagne

## ■ Formateur

Vincent Nicotri

## ■ Horaires

9h - 17h

## ■ Public concerné

Salariés et bénévoles des bibliothèques

## ■ Effectif

15 personnes

## ■ Repas

RIA ou libre

## ■ Date limite d'inscription

8 avril 2021

## OBJECTIFS

- Donner aux bibliothécaires les moyens de créer un jeu d'évasion dans leur bibliothèque,
- Comprendre les enjeux d'un escape game dans la bibliothèque et savoir argumenter sur ses objectifs,
- Diversifier son offre d'action culturelle pour capter de nouveaux publics,
- Développer de nouveaux partenariats.

## CONTENU

- Expérimentation d'un escape game,
- Découverte du concept : pour qui ? pour quoi ? avec qui ?
- Appropriation du concept : l'escape game en 10 étapes,
- Mise en pratique : prototypage d'une maquette d'escape game et test,
- Identifier des partenaires possibles sur le territoire,
- Savoir communiquer sur son escape game.



# PRESS START

## - Nintendo Switch -

---

### ■ Date

Jeudi 9 juin 2022

---

### ■ Lieu

Châlons-en-Champagne

---

### ■ Intervenant

Vivien Cellier

---

### ■ Horaires

9h - 12h30  
OU 13h30 - 17h

---

### ■ Public concerné

Salariés et bénévoles des bibliothèques

---

### ■ Effectif

4 personnes

---

### ■ Date limite d'inscription

6 mai 2022

---

## OBJECTIFS

- Découvrir et appréhender le fonds de jeux vidéo de la BDM,
- Se sentir en capacité d'organiser des moments autour du jeu vidéo dans la bibliothèque de sa commune.

## PRÉAMBULE

La formation « Press Start » propose de jouer aux jeux vidéo de la BDM afin de mieux se projeter en vue de l'organisation d'un tournoi ou d'un après-midi consacré aux jeux vidéo.

Il n'est pas nécessaire d'avoir suivi une formation spécifique pour y participer.

## CONTENU

- *Mario Kart*, jeu de course,
- *Overcooked*, jeu coopératif pour gérer une cuisine,
- *Rocket League*, jeu de « voiture-football »,
- *Street of Rage*, jeu de « beat'em up »,
- *Super Mario Maker*, jeu de plate-forme où on construit soi-même ses niveaux,
- *Super Smash Bros*, jeu de combat.



# 1, 2, 3... JOUEZ !

## 13 NOUVEAUX JEUX À DÉCOUVRIR

---

### ■ Date

Jeudi 21 juillet 2022

---

### ■ Lieu

Châlons-en-Champagne

---

### ■ Intervenants

Vivien Cellier et Nathalie Leblanc

---

### ■ Horaires

9h - 17h

---

### ■ Public concerné

Salariés et bénévoles des bibliothèques

---

### ■ Effectif

8 personnes

---

### ■ Repas

RIA ou libre

---

### ■ Date limite d'inscription

17 juin 2021

---

## OBJECTIFS

- Découvrir rapidement 13 nouveaux jeux de société acquis par la BDM

## CONTENU

### Matin : découverte

- Présentation d'une sélection de jeux par l'équipe BDM (les parties durent 15 minutes environ)
- Mécaniques et outils pour organiser des séances de jeu tout public

### Après-midi : ateliers de mise en situation

- Prise en main d'une sélection de jeux par les participants
- Animation de ces jeux : les participants expliquent les règles et lancent une partie

## LE +

Cette formation peut être complétée par :

- La formation-atelier « 1, 2, 3 Jouez une partie ! » (p. 28)
- La formation-action à la demande « 1, 2, 3 Jouez à la carte ! (p. 34)

## À la demande

### FORMATION-ACTION

#### 1, 2, 3... JOUEZ À LA CARTE

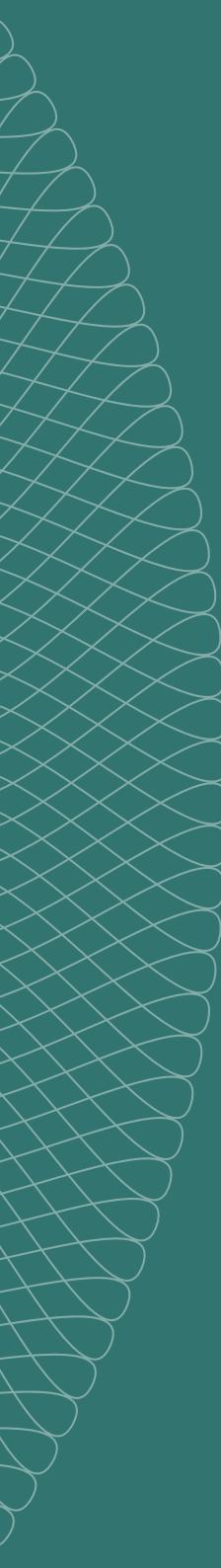
Organisez une séance de jeux de société !

► 3 temps forts :

- **Une réunion** sur site, consacrée au montage du projet,
  - **Une formation** sur site pour permettre à l'équipe bibliothèque de prendre en main la sélection de jeux qu'elle aura choisie de présenter au public,
  - **La présence de Nathalie Leblanc et Vivien Cellier** le jour J, pour soutenir l'équipe bibliothèque dans l'animation des jeux auprès du public.
- Inscriptions : 3 mois avant l'événement, auprès de Nathalie Leblanc.

### ACCOMPAGNEMENTS / CONSEILS

- Les projets d'actions culturelles,
  - La mise en place d'actions autour du jeu de société, jeu vidéo,
  - L'utilisation d'un kamishibaï, de marionnettes à gaines,
  - La mise en place d'une exposition (aide à l'installation, scénographie, programmations d'animations, etc.),
  - ...et autres sujets.
- Les équipes de bibliothèque sont invitées à contacter leur référent de secteur qui étudiera avec elles leur demande.



# FORMATIONS

## Innovation, médiation numérique



# DÉCOUVERTE DU MATÉRIEL NUMÉRIQUE DE LA BDM

---

## ■ Date

Jeudi 20 janvier 2022

---

## ■ Lieu

Loisy-sur-Marne  
(bibliothèque)

---

## ■ Intervenant

Victor Doyen

---

## ■ Horaires

10h- 16h30

---

## ■ Public concerné

Salariés et bénévoles des bibliothèques

---

## ■ Effectif

10 personnes

---

## ■ Date limite d'inscription

7 janvier 2022

---

## OBJECTIFS

- Découvrir l'offre de matériel de médiation numérique proposée par la BDM,
- Connaître l'utilité de ce matériel et ses usages possibles en bibliothèque,
- Avoir une première approche de l'utilisation de ce matériel par la pratique.

## CONTENU

1. Temps d'échange sur les pratiques numériques en bibliothèque,
2. Présentation du matériel en différents ateliers : imprimante 3D, robots, découpeuse vinyle, scanner, touch board, makey makey,
3. Présentation d'exemples mis en place dans le réseau et ailleurs,
4. Deux ateliers d'approfondissement avec deux dispositifs choisis par le groupe.

## PRÉREQUIS

Utilisation basique d'un ordinateur.



# CAFÉ NUMÉRIQUE #1

## - Makey makey et Touch board -

---

### ■ Date

Mercredi 2 février 2022

---

### ■ Lieu

Sarry (bibliothèque)

---

### ■ Intervenants

Victor Doyen et Marie Leblanc

---

### ■ Horaires

9h - 12h

---

### ■ Public concerné

Salariés et bénévoles des bibliothèques

---

### ■ Effectif

6 personnes

---

### ■ Date limite d'inscription

7 janvier 2022

---

## OBJECTIFS

- Découvrir les dispositifs du « Makey-makey » et du « Touch Board »,
- En maîtriser l'utilisation afin d'être autonome dans l'animation d'ateliers en bibliothèque,
- Donner des exemples concrets de mise en pratique en bibliothèque.

## CONTENU

1. Présentation des dispositifs et de leurs fonctionnalités,
2. Introduction pratique à une utilisation basique de chaque dispositif,
3. Quelques exemples concrets d'ateliers en bibliothèque, avec des applications toutes faites et avec programmation sur Scratch,
4. Réalisation concrète de ces ateliers,
5. Présentation de ressources.

## PRÉREQUIS

Utilisation basique d'un ordinateur.



# CAFÉ NUMÉRIQUE # 2

## - Découpeuse vinyle -

---

### ■ Date

Jeudi 24 mars 2022

---

### ■ Lieu

Val-de-Vesle (médiathèque intercommunale)

---

### ■ Intervenants

Victor Doyen et Marie Leblanc

---

### ■ Horaires

9h - 12h

---

### ■ Public concerné

Salariés et bénévoles des bibliothèques

---

### ■ Effectif

6 personnes

---

### ■ Date limite d'inscription

25 février 2022

---

## OBJECTIFS

- Découvrir la découpeuse vinyle et le logiciel *Silhouette*,
- En maîtriser l'utilisation afin d'être autonome dans l'animation d'ateliers en bibliothèque,
- Quelques exemples d'ateliers pouvant être mis en pratique en bibliothèque.

## CONTENU

1. Présentation de la découpeuse, de son utilité et de son fonctionnement,
2. Introduction pratique à l'utilisation de l'imprimante et du logiciel Silhouette en allant chercher une image sur Internet, en la vectorisant et en la découvant,
3. Quelques exemples concrets d'utilisation en bibliothèque : signalétique, atelier de création/collage pour enfants, les maisons de Csil, etc.,
4. Réalisation concrète de ces ateliers,
5. Présentation de ressources.

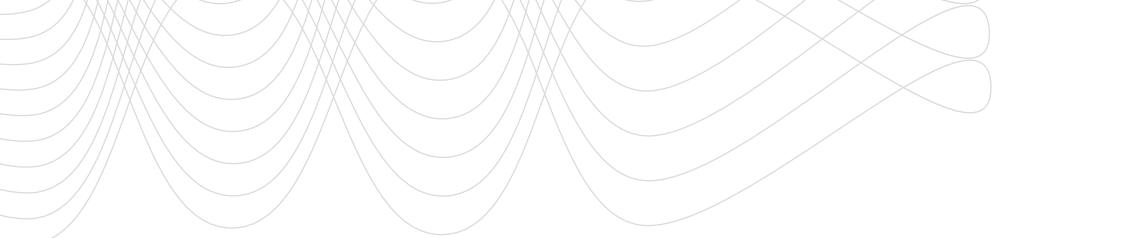
## PRÉREQUIS

Utilisation basique d'un ordinateur.

## À la demande

### ACCOMPAGNEMENTS / CONSEILS

- La mise en place d'actions autour du numérique,
  - La modélisation 3 D,
  - ...et autres sujets.
- Les équipes de bibliothèque sont invitées à contacter leur référent de secteur qui étudiera avec elles leur demande.



# STATISTIQUES

## À vos marques, prêts, cliquez !

À partir de janvier, pensez à l'enquête annuelle du Ministère de la culture ([bm.scrib.culture.gouv.fr](http://bm.scrib.culture.gouv.fr)).

### **Pourquoi cette collecte ?**

Vos données permettent d'élaborer les politiques d'aides de l'État au développement de la Lecture publique, ainsi que celles des Départements et des Régions. Les subventions allouées aux communes pour leur bibliothèque découlent en partie de ces données.

Les données fournies permettent aussi d'établir des cartes illustrant l'état de la lecture publique sur le territoire ([olp.culture.fr](http://olp.culture.fr)).

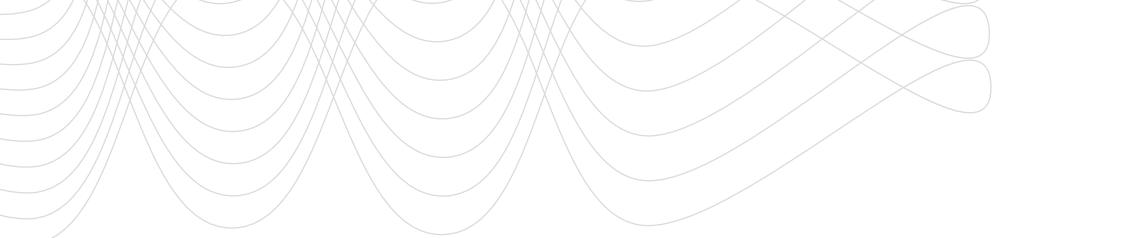
### **La saisie du formulaire est-elle obligatoire ?**

Oui !

Pour mémoire, les communes et les établissements publics de coopération intercommunale ont l'obligation de rendre un rapport annuel de l'activité de leurs bibliothèques, accompagné des éléments statistiques nécessaires à l'élaboration du rapport annuel sur les bibliothèques publiques.

(Code du Patrimoine-Articles R.310-5 à R.310-14).

Notre équipe de bibliothécaires référents est là pour vous aider à répondre à ce questionnaire.



# AUTRES PARTENAIRES DES BIBLIOTHÈQUES

Vous souhaitez vous former sur d'autres thématiques ?  
Échanger avec d'autres collègues lors de journées professionnelles ?  
Consultez l'offre des centres de ressources suivants :

## CENTRES DE FORMATION

### CNFPT

*Centre National de Formation de la Fonction publique territoriale*

Ce centre de formation public accompagne les agents des collectivités territoriales dans leur mission de service public, avec 3 missions principales : la formation, l'observation et l'organisation des concours des cadres d'emploi A+.

> Retrouvez le programme sur <http://cnfpt.fr>

### Médial

*Centre de formation régional aux métiers des bibliothèques Grand-Est*

Ce centre organise des actions de formation continue dans les domaines des métiers des bibliothèques et de la documentation : stages, journées d'étude, conférences, etc. Il propose des préparations aux concours de recrutement des bibliothèques de l'État ou des collectivités territoriales.

> Retrouvez le programme sur <http://medial.univ-lorraine.fr>

*N.B. : des places gratuites, en nombre limitée, sont réservées aux salariés du Grand-Est.*

## ASSOCIATIONS PROFESSIONNELLES GRAND-EST

### Interbibly

*Association professionnelle de coopération régionale entre les acteurs du livre, de la documentation et du patrimoine écrit.*

Elle organise des journées professionnelles, des rencontres, des festivals littéraires, etc.

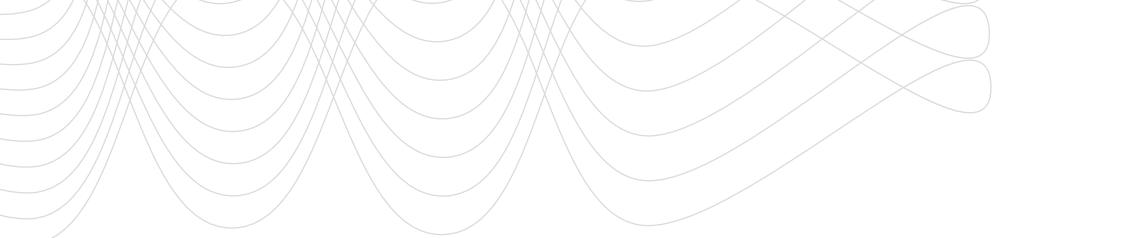
> Retrouvez le programme sur [www.interbibly.fr](http://www.interbibly.fr)

### L'Association des Bibliothécaires de France (ABF)

*Association de professionnels de toutes les bibliothèques, qui est là pour débattre, informer et former.*

Elle propose une formation homologuée d'auxiliaire de bibliothèque, un congrès national, des journées d'étude, des voyages d'étude, un prix littéraire jeunesse (Prix Sorcières). Elle propose un forum d'échanges entre bibliothécaires en ligne, **agoraBib**. Il existe une antenne Champagne-Ardenne.

> Retrouvez le programme sur [www.abf.asso.fr](http://www.abf.asso.fr)



# LIEUX DE FORMATION

BIBLIOTHÈQUE DÉPARTEMENTALE DE LA MARNE  
200 avenue du Général Sarrail  
51000 Châlons-en-Champagne

DÉPARTEMENT DE LA MARNE  
2 bis rue de Jessaint  
51100 Chalons -en-Champagne

BIBLIOTHÈQUE MUNICIPALE  
Square Jacky Min  
51520 Sarry

MEDIATHÈQUE INTERCOMMUNALE  
2 rue Philippe  
51360 Val-de-Vesle

BIBLIOTHÈQUE - ASSOCIATION « LIRE À LA CAMPAGNE »  
6 rue du Met Jacquet  
51300 Loisy-sur-Marne

MÉDIATHÈQUE MUNICIPALE  
1 place de la République  
51420 Cernay-les-Reims

# AGENDA / 1er SEMESTRE

Janvier		Mars	
1 jour	Jeudi 20 <i>Formation-atelier</i> Découverte du matériel numérique de la BDM p36	1/2 jour	Date à venir <i>Rencontre professionnelle</i> Rencontres entre bibliothèques p11
Février		2 jours	Jeudi 3 et vendredi 4 <i>Formation</i> Réinventer le partenariat bibliothèque-école p14
1/2jour	Mercredi 2 <i>Formation-atelier</i> Café numérique #1 : Makey makey et Touch board p37	1/2 jour	Jeudi 24 <i>Formation-atelier</i> Café numérique #2 : découpeuse vinyle p38
1/2jour	Jeudi 10 <i>Formation-atelier</i> 1, 2, 3 jouez une partie ! p28	2 jours	Jeudi 31 et vend. 1 <sup>er</sup> avril <i>Formation-atelier ?</i> Concevoir et animer une heure du conte numérique p30
1 jour	Mardi 22 <i>Formation-atelier</i> Et si on rangeait sa base Orphée ! p19	Avril	
		1/2 jour	Date à venir <i>Rencontre professionnelle</i> Rencontres entre bibliothèques p11
		1/2 jour	Jeudi 7 <i>Formation</i> « Coups de cœur » documentaires p20
		1/2jour	Jeudi 14 <i>Formation-atelier</i> 1, 2, 3 jouez une partie ! p28

## Mai

1/2 jour	Date à venir <i>Rencontre professionnelle</i> Rencontres entre bibliothèques	p11
2 jours	Jeudi 5 et vendredi 6 <i>Formation-atelier ?</i> Concevoir et organiser un escape game à la bibliothèque	 p31
2 jours	Jeudi 12 et vendredi 13 <i>Formation</i> Quel projet pour la bibliothèque ?	 p16

## Juin

3 jours	Jeudi 2, vend. 3, sam. 4 <i>Journées professionnelles</i> Congrès ABF	p12
1 jour	Jeudi 9 <i>Formation-atelier</i> Press start : Nintendo Switch	 p32
1 jour	Mardi 14 <i>Formation</i> Gérer les conflits avec le public	p25
2 jours	Jeudi 30 et vend. 1 <sup>er</sup> juil. <i>Formation</i> La « poldoc » et vous ?	 p21

## Juillet

1 jour	Jeudi 21 <i>Formation-atelier</i> 1, 2, 3 jouez !	 p33
--------	---	---

-  Journées et rencontres pro
-  Stratégie, gestion, communication
-  Collections
-  Publics
-  Animation, action culturelle
-  Innovation, médiation numérique
-  formation-atelier
-  formation de base

# À VENIR... / 2e SEMESTRE

## GESTION, STRATÉGIE, COMMUNICATION

- Bien communiquer sur sa bibliothèque (septembre)
- Ma bibliothèque durable (octobre)

## COLLECTIONS

- Les documentaires à l'heure d'Internet (septembre)
- Coups de coeur de l'automne (septembre)
- Présentation de romans de Science-fiction (novembre)

## PUBLICS

- Accueillir les personnes en situation de handicap à la bibliothèque (décembre)
- Mettre en place des actions hors-les-murs (novembre)

## ANIMATION, ACTION CULTURELLE

- 1, 2, 3 jouez une partie ! (oct.)

## INNOVATION, , MÉDIATION NUMÉRIQUE

- Découverte du matériel numérique de la BDM (octobre)
- Cafés du numérique #3 : scanner 3D et robots





## DÉPARTEMENT DE LA MARNE

Bibliothèque départementale de la Marne  
200 avenue du Général Sarrail  
51038 Châlons-en-Champagne cedex  
tel : 03 26 70 27 24  
fax : 03 26 70 27 26  
[www.marne.fr](http://www.marne.fr)  
<http://bdm.marne.fr>